

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 22  
от 25.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ Щёлкинская СОШ №1  
С.А.Посмитный  
Приказ № 182/1  
от 30.08.2021г.

С УЧЁТОМ МНЕНИЯ  
Совета учащихся  
Протокол № 9  
от 16.08.2021г.

С УЧЁТОМ МНЕНИЯ  
Совета родителей  
Протокол № 3  
от 16.08.2021г.

**Положение  
о совете родительского контроля за организацией питания  
обучающихся в МБОУ Щёлкинская СОШ №1**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ Щёлкинская СОШ №1 разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»
- Приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.08.2021 №1371 «О создании Республиканского совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в

общеобразовательных организациях Республики Крым»

1.2. Совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.4. В состав совета входят представители родительского совета общеобразовательной организации .

1.5. Деятельность членов муниципального совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **II. Цели и задачи совета**

2.1. Цели муниципального совета:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Основные задачи муниципального совета:

- контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации горячего питания обучающихся;
- контроль организации горячего питания в общеобразовательных

организациях, расположенных на территории Ленинского района Республики Крым;

- контроль температурного режима выдачи готовых блюд, реализуемых в школьных столовых;

- контроль за работой организаторов питания по оказанию соответствующих услуг.

### **III. Основные направления деятельности совета**

3.1. Члены школьного совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале. Вход в зону приготовления пищи (цеха) **запрещен.**

3.2. При проведении мероприятий советом за организацией питания оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно - техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.3. Организация работы муниципального совета может осуществляться в очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах.

Итоги контрольных мероприятий обсуждаются на заседаниях совета и будут являться основанием для обращений в адрес органов управления

образованием муниципальных образований, операторов питания, органов контроля.

#### **IV. Права и ответственность совета**

Для осуществления возложенных функций совету предоставлены следующие права:

4.1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в школе.

4.2. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания детей в школьных столовых согласно графику.

4.3. Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.

4.4. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

#### **V. Организация деятельности совета**

5.1. Совет формируется на основании приказа школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Совет составляет план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания в школе.

5.3. Решение совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

5.4. Заседания совета проводятся не реже одного раза в учебную четверть.

#### **VI. Ответственность членов совета**

6.1. Совет несет ответственность за объективность представленной информации по организации питания и качеству предоставляемых услуг.